

randstad  
elearning.



# outlook 2016.

¿Qué incluye este curso?

Incluye acceso, soporte administrativo y pedagógico a través del tutor personal y diploma acreditativo.

Duración: 15 horas

Tiempo estimado: 3 semanas

# outlook 2016

## Objetivos del curso

Curso para aprender a utilizar el programa organizador personal Microsoft Outlook 2016, que permite manejar la información personal y profesional que se utiliza en el trabajo cotidiano en una oficina: programación de citas, eventos y reuniones, contactos, correo electrónico, tareas, notas, etc.

## Estructura general del curso

### Introducción y objetivos del curso

- Introducción.
- Objetivos.

### Introducción a Outlook 2016

- Qué es Outlook
- Iniciar y configurar
- Componentes de Outlook
- Archivar y salir de Outlook

### La lista de contactos

- Crear una lista de contactos
- Administrar los contactos
- Buscar contactos
- Filtros

### Operaciones con contactos

- Seguimiento
- Llamar a un contacto.
- Grupos de contactos.
- Combinar correspondencia
- Impresión en Outlook

### Correo electrónico

- Configurar el correo
- Escribir mensajes
- Opciones de envío.

## Gestión del correo

- Enviar y recibir
- Descargar encabezados
- Responder el correo
- Administrar mensajes

## Asegurar el correo electrónico: firma y cifrado

- Obtener e instalar un certificado digital
- Seleccionar el certificado digital en Outlook
- Utilizar el certificado digital

## El calendario

- Opciones del calendario
- Crear citas
- Citas periódicas
- Introducir eventos
- Planear una reunión
- Avisos

## Tareas, Fuentes RSS, Diario y Notas

Descripción de las carpetas Tareas (para almacenar información acerca de las actividades que se tienen que realizar), Diario (para registrar cualquier actividad que se realice en el trabajo diario) y Notas en Outlook. También se estudia la suscripción a fuentes RSS y el modo de recuperar los elementos que se eliminan en Outlook, desde la carpeta Elementos eliminados.

- Crear tareas
- Seguimiento de una tarea
- Fuentes RSS
- El diario
- Notas y elementos eliminados

## Recomendaciones técnicas

Para poder ejecutar la plataforma de formación necesitarás un navegador web (recomendamos IE8 o posterior / Firefox / Opera / Safari / Chrome) con el plugin de Flash 9 o posterior.

Además, recomendamos una resolución de pantalla de 1024 x 768 Así como, que la conexión a Internet sea al menos de 256 kbits/s