



la entrevista de evaluación del desempeño.

Muestra como diseñar y desarrollar entrevistas de evaluación eficaces, que sean útiles tanto para la empresa, como para los colaboradores evaluados.

Duración: 120 minutos

la entrevista de evaluación del desempeño

Objetivos del curso

- Capacitar a los usuarios para evaluar los resultados del trabajo de sus colaboradores a través de la técnica de la entrevista de evaluación del desempeño.
- Valorar la importancia de una correcta evaluación del desempeño para la mejora de los resultados en la organización.
- Identificar los campos de actuación profesional a los que se aplican las técnicas de evaluación.
- Desarrollar las etapas y tareas clave de una entrevista de evaluación de desempeño.
- Preparar la información necesaria para realizar la evaluación del desempeño de las personas que colaboran contigo.

Estructura general del curso

Unidad 1: La evaluación del desempeño

- Consecución de objetivos
- Ventajas de la evaluación del desempeño
- Los problemas de la evaluación del desempeño
- La dirección por objetivos
- La justificación de los aciertos y los errores
- Factores de evaluación
- El sistema de evaluación

Unidad 2: Preparación de la entrevista

- Requisitos para preparar la entrevista
- El diálogo interno
- La realización de preguntas
- El ambiente de la entrevista

- Los errores más frecuentes
- Los documentos de la entrevista
- Funciones de los participantes

Unidad 3: Realización de la entrevista

- Fase de inicio
- Fase de desarrollo
- Análisis de resultados y evaluación
- La negociación
- Definición de planes futuros
- Cierre de la entrevista